

Umowa RKS 272. 2026/ Projekt/

zawarta w Górze w dniu roku pomiędzy:

Gminą Góra, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra

NIP: 693-19-40-518, REGON: 411050669

reprezentowaną przez:

Tadeusza Juskę - Burmistrza Góry

przy kontrasygnacie

Marka Balowskiego- Skarbnika Miasta i Gminy Góra

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

.....

NIP:

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „Ocena aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Góra na lata 2021-2028”, przeprowadzona zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 poz. 278).
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia „Ocena aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Góra na lata 2021-2028” zobowiązany będzie do:
 - 1) Oceny aktualności i stopnia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Góra na lata 2021-2028 (dalej GPR), przyjętego Uchwałą nr LXIX/603/23 z dnia 24 listopada 2023 r. (<https://bip.gora.com.pl/gminny-program-rewitalizacji.html>). Ocena obejmować będzie całość działań zaplanowanych do realizacji w ramach GPR, w tym ocenę osiągnięcia wskaźników przypisanych poszczególnym celom.
 - 2) Opracowania Raportu z oceny aktualności i stopnia realizacji GPR, który winien uwzględniać następujące minimalne elementy:
 - a) analiza stopnia realizacji podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych w podziale na cele,
 - b) analiza stopnia osiągniętych wskaźników monitorowania celów,

- c) analiza otoczenia zewnętrznego, uzasadniająca brak wpływu lub wpływ uwarunkowań społeczno-gospodarczych w gminie na efekty procesu rewitalizacji,
 - d) ocena jakościowa wyników procesu z użyciem dodatkowych narzędzi badawczych (np. ankiety),
 - e) ocena aktualności zapisów GPR pod kątem potrzeby ich zmiany,
 - f) wnioski i rekomendacje.
- 3) Przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej najważniejsze dane oraz informacje na temat badania ewaluacyjnego.
 - 4) Udział w formule stacjonarnej posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji, celem przedstawienia wyników oceny i stopnia realizacji GPR wraz z raportem.
 - 5) Udział w formule stacjonarnej w obradach Rady Miejskiej Góry, celem przedstawienia wyników oceny i stopnia realizacji GPR wraz z raportem.
 - 6) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:
 - a) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji przedmiotu umowy,
 - b) Przekazanie kompletnego dokumentu Zamawiającemu w wersji papierowej (wydruk w kolorze, dokument zbindowany – 3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz doc. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie .xls należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), a także prezentacji multimedialnych w formacie .ppt – 2 płyty CD.
 - c) Wszelkie konsultacje oraz gromadzenie materiałów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, nie ma możliwości wysyłania dokumentów pocztą oraz w formie elektronicznej.

§ 2

1. Strony umowy zobowiązane są do:
 - wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się za pośrednictwem poczty elektronicznej o zaistniałych okolicznościach, które mają wpływ na wypełnianie wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
 - współdziałania w realizacji przedmiotu umowy,
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) w razie zaistnienia potrzeby przeprowadzenia spotkań, celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, pomoc w ich organizacji, w tym: zapewnienie sali wyposażonej w rzutnik, odpowiednią ilość miejsc siedzących za stołami.
 - 2) przekazanie wszelkich niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania dokumentów w tym wszystkich obowiązujących dokumentów strategicznych i planistycznych gminy (do wglądu dla Wykonawcy).

Wszelkie konsultacje oraz gromadzenie materiałów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach i gdy jest taka możliwość po stronie Zamawiającego dopuszcza się przysyłanie materiałów pocztą oraz w formie elektronicznej.

 - 3) udział przedstawicieli Zamawiającego w spotkaniach,
 - 4) umożliwienie prowadzenia procesu partycypacji społecznej,
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania i wnoszenia uwag do realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie prac.

3. Dla potrzeb realizacji postanowień niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby i adresy poczty elektronicznej:

1) ze strony Zamawiającego:

Monika Łukowska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Komunikacji Społecznej, e-mail: lukowska@gora.com.pl

2) ze strony Wykonawcy:

.....

§ 3

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: 80 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia czynności odbiorowych po dostarczeniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
2. Z czynności odbioru spisany zostanie „Protokół odbioru”, stanowiący podstawę do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia.
3. Do podpisania „Protokołu odbioru”, stanowiącego podstawę wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia, ze strony Zamawiającego upoważniona jest Monika Łukowska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Komunikacji Społecznej.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto, słownie:....., w tym podatek VAT w wysokości %
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty jakie zostaną poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na:

Gmina Góra
ul. Adama Mickiewicza 1
56 – 200 Góra
NIP 693-19-40-518

W przypadku faktury przesłanej w KSeF fakturę należy wystawić w następujący sposób:

NABYWCA:

**Gmina Góra
ul. Adama Mickiewicza 1
56-200 Góra
NIP: 693-19-40-518**

ODBIORCA (Podmiot inny 1):

**Urząd Miasta i Gminy Góra
ul. Adama Mickiewicza 1
56-200 Góra
NIP: 699-10-02-663**

WAŻNE!

W fakturze w KSeF należy zaznaczyć: „Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST”: TAK /jeśli jest możliwość/

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dokonuje płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6

1. Wraz z podpisaniem protokołu z odbioru elementów przedmiotu umowy w kwocie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe, w ramach których Zamawiający będzie mógł, bez zgody Wykonawcy i bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, użytkować opracowanie, powielać opracowanie dowolną techniką, wprowadzać do komputera, dokonywać w nim zmian oraz upubliczniać i rozpowszechniać, prezentować w ramach organizowanych przez Zamawiającego lub inne podmioty wystaw, pokazów i prezentacji, wprowadzać do pamięci komputera, przetwarzać na technikę cyfrową i zwielokrotniać na dowolne cele.

1.1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy, polegających na dokonywaniu zmian w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

2. Strony ustalają, że Wykonawca nie jest uprawniony do dokonania cesji, tj. przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, bez wcześniejszej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę:

- a) w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto, za niedotrzymanie terminu określonego w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki,
- c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za zwłokę w wykonaniu obowiązku opisanego w § 11 ust. 1 umowy w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania tego obowiązku lub zwłoki w jego wykonaniu przekraczającej 14 dni od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia wykonania tego zakresu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2.1. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto przewidzianego za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zapłaci karę za zwłokę w odbiorze prawidłowo opracowanej, kompletnej dokumentacji w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

4. Strony postanowiły, że dzień w którym doszło do spełnienia przez Wykonawcę świadczenia nie będzie wliczany do okresu pozostawania w zwłoce.

5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości lub części umowy w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął w terminie umownym wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 14 dni;
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub bez wymaganej staranności i dbałości o interes Zamawiającego, np. nie stawia się na wezwania Zamawiającego;
- 3) jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonaniu powierzonych mu czynności, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy;
- 4) wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanek do odstąpienia.

2. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.

3. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy nie rodzi w żadnym wypadku odpowiedzialności odszkodowawczej po stronie Zamawiającego.

5. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu odstąpienia od realizacji przedmiotowego zadania nie rodzi w żadnym wypadku odpowiedzialności odszkodowawczej po stronie Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający przedłuży termin realizacji zamówienia, jeżeli dochowanie terminu stanie się dla Wykonawcy niemożliwe z przyczyn od niego niezależnych, o ściśle obiektywnym charakterze, a konieczność zmiany zostanie odpowiednio udokumentowana. Termin zostanie przedłużony o czas równy okresowi trwania przeszkody.

2. Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i obejmuje okres 24 miesięcy:

a) Okres rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach za pomocą poczty e-mail oraz potwierdzi ten fakt pisemnie najpóźniej w terminie 14 dni od daty jej wykrycia. Jednocześnie strony ustalają, że Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady może:

- żądać bezpłatnego jej usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (termin zostanie wyznaczony przy uwzględnieniu: znaczenia wady dla zamierów Zamawiającego, obiektywnych możliwości organizacyjnych usunięcia wady), z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wady i powierzy usunięcie wady podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy lub odstąpi od umowy w części związanej merytorycznie i finansowo ze stwierdzoną wadą,

- odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć, przy czym za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie,

- obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady w przypadku gdy wady nie da się usunąć, lecz nie ma charakteru istotnego,

Potwierdzenie przez Strony usunięcia wady albo oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi wymaga formy pisemnej,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania stanu zaawansowania prac zmierzających do realizacji przedmiotu umowy, a w razie konieczności zastosowania regulacji art. 635 kodeksu cywilnego zgodnie z którą:

„Jeżeli przyjmujący zamówienie opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dzieła tak

dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania dzieła”.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

4. Integralną część umowy stanowią: zaproszenie do składania ofert, oferta Wykonawcy.

5. Wykonawca nie jest związany stanowiskiem Zamawiającego w zakresie doboru pracowników i współpracowników realizujących umowę, niemniej jednak odpowiada za efekty ich pracy jak za swoje własne.

6. W razie zaistnienia sporu dotyczącego niniejszej umowy, rozstrzygany on będzie przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....